

**У К Р А Ї Н А**

**ШПОЛЯНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ОБ’ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

07.02.2020 № 48

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету

від 30.09.2019 №403 «Про взяття на облік та продовження

функціонування прийомної сім’ї Кавун»

Відповідно статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 6 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування», постановами Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», від 26.04.2002 №565 «Про затвердження Положення про прийомну сім’ю», керуючись ст.25 Закону України «Про охорону дитинства», наказом Державного департаменту з усиновлення та захисту прав дитини Міністерства України у справах сім’ї, молоді та спорту від 18.06.2008 № 82 «Про удосконалення роботи служб у справах дітей щодо розвитку сімейних форм виховання» (із змінами), від 31.01.2007 №81 **«**Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною"», враховуючи рішення виконавчого комітету від 07.02.2020 № 47 «Про виведення Майоренко Анастасії Станіславівни з прийомної сім’ї Кавун та припинення дії договору»,

виконавчий комітет міської ради вирішив:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету від 30.09.2019 №403 «Про взяття на облік та продовження функціонування прийомної сім’ї Кавун», виклавши вирішальну частину в наступній редакції:

« 1. Взяти на облік служби у справах дітей Шполянської міської ради об’єднаної територіальної громади прийомну сім’ю Кавун.

1. Продовжити функціонування прийомної сім’ї Кавун Оксани Олександрівни, 28.02.1970 року народження, Кавуна Олександра Андрійовича, 22.03.1968 року народження, які проживають за адресою: вул.Грушевського,89, м.Шпола, Черкаської області, у зв’язку з переміщенням до Шполянського району Черкаської області.
2. Влаштувати на виховання та спільне проживання з 01.10.2019 неповнолітню **Афанасьєву Наталію Максимівну, 17.03.2002 року народження**, яка має статус дитини позбавленої батьківських прав (мати померла 10.10.2015, свідоцтво про смерть серії І-СР №282012, видане Шполянським районним відділом державної реєстрації актів цивільного стану головного територіального управління юстиції у Черкаській області, батько рішенням Шполянського районного суду Черкаської області від 13.05.2005, справа №2-397 позбавлений батьківських прав), неповнолітню **Кавун Вікторію Василівну, 22.10.2002 року народження**, яка має статус дитини-сироти (мати померла 26.08.2008 року, свідоцтво про смерть серії І-СР № 099628, видане відділом реєстрації актів цивільного стану по місті Каневу Канівського управління юстиції Черкаської області, відомості про батька вказані відповідно до частини 1 статті 135 Сімейного кодексу України) до прийомної сім’ї на базі родини Кавун за адресою: Черкаська область м.Шпола вул. Грушевського,89.
3. Покласти на батьків-вихователів Кавуна Олександра Андрійовича та Кавун Оксану Олександрівну, персональну відповідальність за життя, здоров’я, фізичний та психологічний розвиток вихованців та зобов’язати батьків-вихователів невідкладно інформувати службу у справах дітей Шполянської міської ради об’єднаної територіальної громади у разі, якщо їм або членам сім’ї, з якими вони проживають на спільній житловій площі, у тому числі малолітнім та неповнолітнім дітям, під час функціонування такої сім’ї діагностовано глибокі органічні ураження нервової системи, алкогольну та наркотичну залежність, відкриту форму туберкульозу, психотичні розлади, в яких офіційно зареєстровані асоціальні прояви,, нахили до насильства тощо.
4. Службі у справах дітей Шполянської міської ради об’єднаної територіальної громади:
5. підготувати угоду про організацію діяльності прийомної сім’ї на базі родини Кавун О.А. та Кавун О.О.;
6. здійснювати контроль за виконанням договору та умовами виховання та проживання вихованців;
7. подавати щорічний звіт службі у справах дітей Шполянської міської ради об’єднаної територіальної громади;
8. Управлінню соціального захисту населення Шполянської районної державної адміністрації:
9. забезпечити призначення і виплати державної соціальної допомоги на вихованців та грошового забезпечення одному з батьків-вихователів у межах видатків, передбачених у державному бюджеті;
10. здійснювати зазначені виплати щомісячно до 20 числа;
11. Комунальному некомерційному підприємству «Шполянський центр первинної медико-санітарної допомоги Шполянської міської ради об’єднаної територіальної громади:
	1. закріпити дільничного лікаря за дітьми;
	2. забезпечити двічі на рік проходження дітьми медичного огляду та здійснення диспансерного нагляду за ними;
	3. подавати службі у справах дітей Шполянської міської ради об’єднаної територіальної громади до 01 грудня щорічний звіт про стан здоров’я дітей, дотримання батьками-вихователями рекомендацій лікаря.
12. Сектор у справах сім’ї, молоді та спорту Шполянської міської ради об’єднаної територіальної громади вжити заходів щодо забезпечення підопічних пільговим оздоровленням.
13. Центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді Шполянської районної державної адміністрації забезпечити соціальний супровід, надання комплексу послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування прийомної сім’ї на базі родини Кавуна О.А. та Кавун О.О.
14. Шполянському відділенню поліції Смілянського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Черкаській області подавати службі у справах дітей Шполянської міської ради об’єднаної територіальної громади до 01 грудня щорічний звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку дітей та прийомних батьків.
15. Відділу освіти Шполянської міської ради об’єднаної територіальної громади:
	1. Забезпечити реалізацію прав дітей-вихованців на здобуття загальної середньої освіти, а, у разі потреби, забезпечення індивідуального навчання та розвитку їх творчих здібностей.
	2. Подавати службі у справах дітей Шполянської міської ради об’єднаної територіальної громади, щорічний звіт про рівень розвитку та знань дітей, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичне відвідування уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідування дітьми гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь батьків-вихователів у вихованні дітей тощо.»
16. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Шполянської міської ради об’єднаної територіальної громади Зайця С.П. та службу у справах дітей Шполянської міської ради об’єднаної територіальної громади (Кучерява В.М.)

Міський голова С.Кравченко

Підготувала

Кучерява В.М.